



Miramar, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 202\_\_.

**SOLICITUD DE USO DE SUELO**

**Datos del Solicitante**

1. Nombre del dueño de la propiedad ó representante legal	Cédula	
<input type="text"/>		
2. Razón Social	Cédula Jurídica	
<input type="text"/>		
3. Dirección exacta	Correo electrónico	Teléfono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Datos del Inmueble**

4. Ubicación de la obra			
Provincia	Cantón	Distrito	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5. Inscripción en el Registro Publico			
Nº de Finca	Frente calle pública	Área del Terreno	Nº Plano catastrado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Uso Solicitado**

6. Permiso para: Construcción  Planiación Urbana  Reparación o Condominio Renovación   
Patente Otro  \_\_\_\_\_

Observaciones:

---

---

**Firma del Propietario del Terreno**

**Requisitos:**

7. Debe de adjuntar constancia de estar al día con los impuestos municipales y un timbre municipal de €1000.
8. Si la solicitud la realiza una persona que no es la dueña de la propiedad, favor presentar carta de autorización, con la copia de la cedula de identidad del propietario.
9. En caso de ser persona jurídica, presentar personería vigente y copia de la cedula de identidad del representante legal.
10. Copia del Plano catastrado con su respectivo visado municipal y copia del informe registral de la propiedad.